



Утверждаю
Директор МДОАУ д/с
«Белочка»
Ю.Г. Софронова
«07» февраля 2025 г.

**План мероприятий по снижению бюрократической нагрузки
в МДОАУ д/с «Белочка»**

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	Проведение разъяснительной работы с педагогическим коллективом по выполнению требований приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».	до 01.03.2025	Заместитель директора по методической работе Шевченко И.В. Методист Кустова И.С.
2	Анализ локальных актов МДОАУ д/с «Белочка», должностных инструкций педагогических работников на предмет наличия в них обязанностей по оформлению документов, не предусмотренных законодательством Российской Федерации об образовании, в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».	до 21.02.2025	Заместитель директора по методической работе Шевченко И.В. Методист Кустова И.С. Специалист по кадрам Мамакова Д.К.
3	Внести изменения в локальные акты МДОАУ д/с «Белочка», должностные инструкции педагогических работников, исключив лишние документы из обязанностей педагогических работников в соответствии с приказом Министерства просвещения Российской Федерации от	до 01.03.2025	Заместитель директора по методической работе Шевченко И.В. Специалист по кадрам Мамакова Д.К.

	06.11.2024 № 779 «Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования».		
4	Рассмотрение поступающих от педагогических работников вопросов по снижению бюрократической нагрузки в МДОАУ д/с «Белочка» и подготовка на них ответов при наличии обращений.	по мере поступления	Заместитель директора по методической работе Шевченко И.В. Методист Кустова И.С.
5	Организовать работу по горячей линии по вопросу снижению бюрократической нагрузки в МДОАУ д/с «Белочка»	с 01.03.2025	Директор Софронова Ю.Г.